

ZPTP-ZP.271.ZO.15.2021.KS

Warszawa, dnia 14.09.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych

Zamawiający: Miasto Stołeczne Warszawy Zarząd Praskich Terenów Publicznych w Dzielnicy Praga Północ m. st. Warszawy, ul. Burdzińskiego 7, 03-480 Warszawa,
zaprasza do złożenia oferty na zadanie pod nazwą:

„Wykonanie wewnętrznej instalacji energetycznej na parkingu przy ul. Ratuszowej w Dzielnicy Praga Północ m.st. Warszawy”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia

Przedmiotem umowy jest: „Wykonanie wewnętrznej instalacji energetycznej na parkingu przy ul. Ratuszowej w Dzielnicy Praga Północ m.st. Warszawy”. Szczegółowy zakres prac został opisany w umowie i jej załącznikach

2. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy do dnia 29 października 2021 roku.

3. Przy wyborze oferty do realizacji, zamawiający będzie kierował się kryterium:

- a) cena 100 %

4. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

Cena powinna zawierać:

- 1) wartość dostawy* /usługi*/roboty budowlanej* określoną w oparciu o przedmiot zamówienia;
- 2) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT;
- 3) Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, oraz słownie;
- 4) Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia;
- 5) Cena podana przez wykonawcę za świadczoną usługę, dostawę, robotę budowlaną* jest obowiązująca przez okres ważności umowy * i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania;

5. Warunki udziału w postępowaniu:

- Dysponują co najmniej jedną osobą pełniącą funkcję kierownika robót posiadającą wykształcenie techniczne i uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń oraz będzie członkiem właściwej terytorialnie izby inżynierów,
- Dysponują co najmniej jedną osobą pełniącą funkcję elektryka posiadającą aktualne uprawnienia elektryczne (SEP)
- W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum 2 usługi na kwotę nie mniejszą niż 15 000,00 zł każda w zakresie zamówienia, tj. wykonanie wewnętrznej instalacji elektrycznej.

Miejsce i termin złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania do dnia 20.09.2021 r., do godz. 10.00
- 2) Dopuszcza się złożenie oferty:
 - a) w formie pisemnej na adres 03-480 Warszawa, ul. Burdzińskiego 7, II piętro, pokój 32*
 - b) za pośrednictwem faksu 22 277 46 02
 - c) za pośrednictwem poczty elektronicznej sekretariat.zptp@um.warszawa.pl

Najpóźniej w dniu podpisania umowy należy przedłożyć Zamawiającemu podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy oryginał oferty oraz kserokopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub Centralnej ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub pełnomocnictwo (pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

7. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania są :

- 1) Kinga Sierszula, **22 277 46 09**, sierszula@um.warszawa.pl
- 2) Aneta Szambelan, **22 277 46 30**, Aszambelan@um.warszawa.pl

8. Informacje dodatkowe:

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi telefonicznie lub pisemnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- 2) W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani odrębnym pismem lub telefonicznie o terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy.
- 3) Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze wykonawcy.
- 4) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 5) W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na każdym etapie jego przeprowadzania bez podania przyczyny.
- 6) Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 7) Zamawiający celem wypełnienia obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016,) przedstawia informacje zawarte w klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 3 do zapytania.

DYREKTOR
Zarządu Praskich Terenów Publicznych
w Dzielnicy Praga Północ
m.st. Warszawy
Maciej Wójtowicz

.....
(data i podpis Kierownika komórki organizacyjnej)

Załączniki :

Dokumenty wymagane do złożenia Zamawiającemu:

1. formularz oferty;
2. wzór umowy;
3. Klauzula informacyjna

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

NIP*):

REGON*):.....

tel.*):

fax*):

adres e – mail*):

FORMULARZ OFERTY

Zamawiający:

Miasto Stołeczne Warszawy

Zarząd Praskich Terenów Publicznych

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia **14.09.2021** na:

„Wykonanie wewnętrznej instalacji energetycznej na parkingu przy ul. Ratuszowej w Dzielnicy Praga Północ m.st. Warszawy”

Ja/My, niżej podpisany/i,

działając w imieniu i na rzecz:

.....
1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Netto:zł

/słownie netto/

podatek VAT:%.....zł

/słownie VAT/.....

Brutto:.....zł

/słownie brutto/.....

2. Oświadczam, że obowiązek podatkowy leży po stronie Zamawiającego/Wykonawcy*

3. Termin realizacji zamówienia: do 29.10.2021 roku

4. Inne:

5. Oświadczamy że:

- spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- zdobyliśmy konieczne informacje oraz materiały do przygotowania oferty.
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
- zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi we wzorze umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.*

Posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.*

- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.*
- posiadamy niezbędną wiedzę i oświadczenie gwarantujące prawidłowe wykonanie zadania.*
- dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do prawidłowego wykonania zamówienia.*

6. Wyrażamy zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym*

7. Inne ustalenia:*

8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.-

05.2016,) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym zapytaniu ofertowym.

9. Osoba do kontaktu:

Załączniki do oferty:

1. Wykaz osób – załącznik nr 1
2. Wykaz usług – załącznik nr 2
3. Kosztorys ofertowy – załącznik nr 3

..... dnia

.....
(Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

do podpisywania oferty *

niepotrzebne skreślić/wpisywać, jeżeli dotyczy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB,
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA

w celu zapytania ofertowego na:

**„Wykonanie wewnętrznej instalacji energetycznej na parkingu przy ul.
Ratuszowej w Dzielnicy Praga Północ m.st. Warszawy”**

L.p.	Imię i nazwisko*	Kwalifikacje zawodowe	Informacje o podstawie do dysponowania osobą
1	2	3	6
1.	dysponuję/ będę dysponować* na podstawie
.....
.....

*) właściwe zaznaczyć

- w przypadku, gdy wskazana osoba jest wykonawcą lub związana jest z wykonawcą stosunkiem prawnym - należy wpisać „**Zasób własny**”

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające posiadanie wskazanych uprawnień.

....., dnia r.

.....
(podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do formularza oferty

.....
(pieczęć Wykonawcy)

W y k a z u s ł u g

w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na :

„Wykonanie wewnętrznej instalacji energetycznej na parkingu przy ul. Ratuszowej w Dzielnicy Praga Północ m.st. Warszawy”

L. p.	Przedmiot zamówienia ze wskazaniem zakresu	Wartość zamówienia (brutto)	Data zakończenia zamówienia (dzień/miesiąc/rok)	Miejsce wykonania /odbiorca zamówienia
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				

Do wykazu dołączam dowody (referencje) potwierdzające, że ww. prace zostały wykonane należycie.

....., dnia r.

.....
(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy)

Materiał			Załącznik nr 3 do formularza oferty		
1	2	3	4	5	6
Lp.	Opis	Jednostka miary	ilość	Cena jednostkowa	Wartość
1	Rozdzielnica Nnt - RnNT	szt.	1,00		
2	Bednarka do uziemienia	kpl.	1,00		
3	Rura osłonowa DVK 75	mb	10,00		
4	Kabel YKY 4 x 16 mm ²	mb	10,00		
5	Folia niebieska	mb	10,00		
6	Czteropalczatka na kabel 4 x 16 mm ²	szt.	2,00		
7	Piach na podsypkę i zasypkę	kpl	1,00		
8	Mat. Pomocnicze		1,00		

Robocizna

Lp.	Opis	Jednostka miary	ilość	Cena jednostkowa	Wartość
1	Wykop mechaniczny pod kabel nN	m	10,00		
2	Wykonanie podsypki pod kable nN	mb	10,00		
3	Układanie kabla nN 4x16 mm ² w wykopie w rurze osłonowej	mb	10,00		
4	Dopuszczanie do pracy przez Innogy w celu wprowadzenia kabla do złącza kablowo-pomiarowego	kpl.	1,00		
5	Pomiar kabla nN 4x16 mm ²	kpl.	1,00		
6	Wprowadzenie kabla do złącza kablowo-pomiarowego Innogy	szt.	1,00		
7	Rozszycie kabla nN; 4 x 16 mm ² w złączu kablowo-pomiarowym	szt.	1,00		
8	Montaż czteropalcówki na kablu 4 x 16 mm ²	szt.	1,00		
9	Podpięcie kabla pod zaciski przyłączeniowe w złączu kontrolnopomiarowym	szt.	1,00		
10	Wykonanie zasypki kabli Nn	mb	10,00		
11	Układanie folii oznacznikowej niebieskiej	mb	10,00		
12	Zасыpywanie wykopu kablowego gruntem rodzimym z zagęszczeniem zagęszczarką stopową	mb.	10,00		
13	Ustawienie rozdzielnicy RnNT	szt.	1,00		
14	Wykonanie uziemienia dla rozdzielnicy RnNT	kpl.	1,00		
15	Pomiar uziemienia rozdzielnicy RnNT	kpl.	1,00		
16	Wprowadzenie kabla 4 x 16 mm ² do rozdzielnicy RnNT	szt.	1,00		
17	Rozszycie kabla nN; 4 x 16 mm ² w rozdzielnicy RnNT	szt.	1,00		
18	Montaż czteropalcówki na kablu 4 x 16 mm ²	szt.	1,00		
19	Podpięcie kabla pod zaciski w rozdzielnicy RnNT	szt.	1,00		

Razem wartość prac netto (Materiał + Robocizna)

0

Razem wartość prac brutto (Materiał + Robocizna)

0

Umowa Nr

zawarta w dniu roku w Warszawie, pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa - Zarządem Praskich Terenów Publicznych w Dzielnicy Praga Północ m.st. Warszawy z siedzibą w Warszawie przy ul. Burdzińskiego 7, posługującym się numerem NIP 525-22-48-481, REGON 015259640 reprezentowanym przez Prezydenta m. st. Warszawy, w imieniu którego działa na podstawie, pełnomocnictwa GP-OR.0052.5220.2017 z dnia 29.09.2017 r. **Pan Maciej Wójtowicz – Dyrektor Zarządu Praskich Terenów Publicznych w Dzielnicy Praga Północ m. st. Warszawy**, zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

....., z siedzibą w przy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS,/ wpisaną do CEIDG*, którego odpis aktualny z dnia r. stanowi załącznik do umowy, posługującą się nr PESEL....., NIP, REGON:, reprezentowaną przez :

....., zwaną/ym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Zamówienie dokonywane jest poza regulacjami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129) z uwagi na brak przekroczenia kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest „Wykonanie wewnętrznej instalacji energetycznej na parkingu przy ul. Ratuszowej”, w Dzielnicy Praga – Północ m.st. Warszawy
2. Przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy oraz wytycznymi **Zamawiającego** przekazywanymi **Wykonawcy** w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

§2.

Termin wykonania

Termin wykonania całości przedmiotu umowy Strony ustalają do dnia **29.10.2021 r.**

§3.

Warunki wykonania umowy

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami, a także w terminie wskazanym w § 2 umowy.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest do wykonania całości robót wynikających z opisu przedmiotu zamówienia.

* Wpisać prawidłowe

3. **Wykonawca** oświadcza, że upewnił się co do prawidłowości, kompletności i spójności opisu robót zawartych w umowie i posiada wszystkie dane do wykonania przedmiotu umowy. **Wykonawca** oświadcza, iż przeprowadził wizję lokalną terenu, zna wszystkie warunki realizacji przedmiotu umowy i nie wnosi żadnych zastrzeżeń, co do zakresu, terminu i jakości realizacji przedmiotu umowy wymaganych przez Zamawiającego.
4. Termin rozpoczęcia prac będzie określony w protokole przekazania placu budowy (**Załącznik nr 2** do umowy), zaakceptowanym i potwierdzonym podpisami przedstawicieli **Zamawiającego** i **Wykonawcy**.
5. Odbiór prac nastąpi na podstawie protokołu odbioru prac (**Załącznik nr 3** do umowy), potwierdzonego podpisami przedstawicieli **Zamawiającego** i **Wykonawcy**. Nieobecność **Wykonawcy** lub upoważnionej przez niego osoby nie wstrzymuje odbioru, **Wykonawca** jednak traci prawo do zgłaszania swoich zastrzeżeń do ustaleń protokołu.
6. **Wykonawca** oświadcza, że nie zgłasza żadnych zastrzeżeń lub uwag do dokumentacji technicznej bądź innych dokumentów wiążących strony niniejszej umowy. Oświadcza również, że nie zachodzą żadne przeszkody techniczne, prawne lub przeszkody innego rodzaju, uniemożliwiające lub utrudniające terminowe i bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy.
7. **Wykonawca** będzie wykonywać tylko i wyłącznie prace zlecone przez **Zamawiającego** niniejszą umową.
8. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe podczas wykonywania prac, jak również za roszczenia cywilnoprawne osób trzecich spowodowane działalnością **Wykonawcy** w trakcie realizacji przedmiotu umowy. **Wykonawca** zobowiązany jest usunąć powstałe szkody na własny koszt w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od daty ich ujawnienia.
9. Przez cały okres obowiązywania umowy **Wykonawca** musi posiadać ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 50 000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych), której kopię potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” dostarczy **Zamawiającemu** najpóźniej w dniu podpisania umowy, a oryginał okaże do wglądu.

§ 4.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy w okresie obowiązywania umowy **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie w wysokości zł, brutto (słownie:/100), zgodnie z ofertą **Wykonawcy**.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest to niezmiennne wynagrodzenie **Wykonawcy** obejmujące wszystkie świadczenia konieczne do realizacji umowy. **Wykonawca** przy tak określonym wynagrodzeniu nie może żądać jego podwyższenia nawet, gdyby okazało się podczas realizacji, że konieczne do wykonania przedmiotu umowy i osiągnięcia celów w niej określonych, są roboty podstawowe, tymczasowe i prace towarzyszące, które nie wynikają wyraźnie z opisu robót i innych postanowień umownych. Wynagrodzenie umowne uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu technologicznego niezbędnego do wykonania robót i odbioru, koszty robót towarzyszących i tymczasowych (m.in. zużycie wody i energii elektrycznej, koszty wywozu odpadów), a także koszty robót wynikające z wiedzy technicznej, w celu prawidłowego wykonania i przekazania przedmiotu umowy.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zapłaty wynagrodzenia tylko za prace faktycznie wykonane przez **Wykonawcę** i odebrane przez **Zamawiającego** bez zastrzeżeń, a **Wykonawcy** nie

przysługują w stosunku do **Zamawiającego** roszczenia o wypłatę wynagrodzenia w kwocie maksymalnej, określonej w ust. 1.

4. Strony umowy uzgadniają, że **Wykonawca** za wykonanie przedmiotu umowy wystawi fakturę VAT. Faktura będzie płaćna przez **Zamawiającego** w terminie 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni od daty przyjęcia przez **Zamawiającego**.
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie sporządzony przez **Wykonawcę** protokół odbioru przedmiotu umowy (**załącznik nr 3** do umowy) podpisany przez przedstawicieli **Zamawiającego** i **Wykonawcy** bez zastrzeżeń.
6. Zapłata wynagrodzenia przez **Zamawiającego** nastąpi na rachunek **Wykonawcy**:
..... **Zamawiający** opłaci fakturę przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, z wyjątkiem faktury z wykazaną stawką 0% VAT lub zwolnioną z VAT.
7. **Wykonawca** oświadcza, że wskazany w umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, a także że rachunek ten znajduje się w elektronicznym wykazie podatników VAT, prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

Lub

Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, a także że rachunek ten nie znajduje się w elektronicznym wykazie podatników VAT, prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, z uwagi na _____.

/w zależności od oświadczenia Wykonawcy/

8. Zmiana numeru rachunku bankowego nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu, ale pisemnego poinformowania przez osoby reprezentujące **Wykonawcę** lub głównego księgowego, **Zamawiającego** o nowym numerze rachunku bankowego, spełniającego warunki, o których mowa w ust. 7, nie później niż na 7 (słownie: siedem) dni przed datą wymagalności danej faktury, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do umowy.
9. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.
10. Faktury będą wystawiane przez **Wykonawcę** na:
Nabywca - Miasto Stołeczne Warszawę, 00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5, NIP: 525-22-48-481, REGON: 015259640
Odbiorca i płatnik - Zarząd Praskich Terenów Publicznych w Dzielnicy Praga Północ m. st. Warszawy, 03-480 Warszawa, ul. Burdzińskiego 7.
11. Faktura wystawiona przez **Wykonawcę** powinna być doręczona do Zarządu Praskich Terenów Publicznych w Dzielnicy Praga Północ m. st. Warszawy, 03-480 Warszawa, ul. Burdzińskiego 7.
12. W przypadku doręczenia faktury niezgodnie z treścią ust. 10-11, za datę skutecznego doręczenia faktury strony będą uznawać datę jej wpływu do Zarządu Praskich Terenów Publicznych w Dzielnicy Praga Północ m. st. Warszawy, 03-480 Warszawa, ul. Burdzińskiego 7.
13. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać nr umowy, na podstawie której jest wystawiona.
14. **Wykonawca** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT posługującym się nr NIP:
15. W przypadku dostarczenia przez **Wykonawcę** nieprawidłowej faktury VAT, **Zamawiający** ma prawo odmówić jej przyjęcia, a **Wykonawca** nie ma prawa żądać zapłacenia jakichkolwiek odsetek ustawowych za opóźnienie za przekroczenie terminu płatności błędnie wystawionej faktury.
16. **Zamawiający** oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

§5.

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy **Wykonawca** zobowiązany jest do zapłacenia **Zamawiającemu** kar umownych zgodnie z warunkami i w sytuacjach określonych poniżej.
2. Przez niewykonanie umowy Strony rozumieją zaistnienie okoliczności powodujących, że świadczenie na rzecz **Zamawiającego** nie zostało spełnione, w szczególności wynikających z odmowy wykonania lub nieprzystąpienia przez **Wykonawcę** do jego realizacji bez obiektywnie uzasadnionych przyczyn.
3. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Strony rozumieją zaistnienie sytuacji związanych z niedochowaniem przez **Wykonawcę** należytej staranności, powodujących wykonanie obowiązków **Wykonawcy** wynikających z umowy w sposób nie w pełni odpowiadający warunkom umowy, w szczególności w zakresie terminowości, sposobu i jakości świadczonych usług oraz zasad współpracy z **Zamawiającym**.
4. **Zamawiający** naliczy **Wykonawcy** karę umowną w przypadku nienależytego lub nieterminowego wykonania umowy, w tym:
 - 1) za nieprzystąpienie do prac w zakresie ustalonym umową w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego** – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) za niewykonanie przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 2 umowy – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 3) za niewykonanie obowiązków gwarancyjnych w terminie wskazanym w § 10 ust. 4 umowy – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 4) za nieprzestrzeganie przez **Wykonawcę** warunków technicznych wykonania umowy – w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) brutto za każdą stwierdzoną nieprawidłowość;
 - 5) za wykonywanie prac niezgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy – w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) brutto za każdą stwierdzoną nieprawidłowość;
 - 6) za realizację prac określonych w umowie przez inne podmioty niż wymienione w §6 umowy - w wysokości 2 000,00 (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) brutto za każdy stwierdzony przypadek;
 - 7) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** - w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy;
 - 8) za każdy inny niż wskazane w pkt. 1-6 przypadki nienależytego wykonania umowy w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) brutto za każdą stwierdzoną nieprawidłowość.
2. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia naliczana jest więcej niż jedna kara.
3. **Zamawiającemu** przysługuje prawo potrącania naliczonych kar umownych z faktury wystawionej przez **Wykonawcę**, a jeśli to nie będzie możliwe, **Wykonawca** zobowiązuje się zapłacić kary umowne w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od otrzymania wezwania do zapłaty przyjmującego formę noty księgowej na co **Wykonawca** wyraża zgodę.
4. Potrącenie kary umownej nie zwalnia **Wykonawcy** z obowiązku wykonania umowy.

5. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1, **Zamawiający** będzie mógł dochodzić od **Wykonawcy** odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§ 6.

Realizacja umowy przez Podwykonawców

1. **Wykonawca** będzie realizował przedmiot umowy samodzielnie bez udziału podwykonawców/z udziałem podwykonawcy, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: (zgodnie z ofertą Wykonawcy)
2. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia **Wykonawcy** z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
3. **Wykonawca** przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podaje nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu zaangażowanych w realizację zamówienia. **Wykonawca** zawiadamia **Zamawiającego** o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.

§ 7.

Rozwiązanie umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 10 (słownie: dziesięciu) dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy spełniony zostanie jeden z niżej wymienionych warunków:
 - 1) suma kar umownych naliczonych od chwili rozpoczęcia realizacji umowy przekroczy kwotę 3500,00 zł (słownie: trzy tysiące pięćset złotych 00/100) brutto;
 - 2) **Wykonawca** nie rozpoczął realizacji robót w ciągu 7 (słownie: siedmiu) dni od daty wprowadzenia na teren robót;
 - 3) **Wykonawca** przerwał bez zgody **Zamawiającego** realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 (słownie: siedem) dni;
 - 4) wady przedmiotu umowy mają charakter istotny i nie zostały usunięte w wyznaczonym przez **Zamawiającego** terminie;
 - 5) **Wykonawca** nie dostarczy do **Zamawiającego** kopii dokumentów potwierdzających, że **Wykonawca** jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy przez okres trwania niniejszej umowy w ciągu 7 (słownie: siedmiu) dni kalendarzowych od dnia wezwania przez **Zamawiającego** do ich okazania;
 - 6) w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2, **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie.
5. Rozwiązanie umowy nie ma wpływu na możliwość żądania i dochodzenia przez **Zamawiającego** od **Wykonawcy** kar umownych wynikających z niniejszej umowy.

§ 8.

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Ze strony **Zamawiającego** osobą odpowiedzialną za realizację umowy i wyznaczoną do kontaktów z Wykonawcą jest Pani Karolina Karolak– Podinspektor, tel. 22 277-46-33.
2. Ze strony **Wykonawcy** osobą odpowiedzialną za realizację umowy i wyznaczoną do kontaktów z **Zamawiającym** jest:
3. **Wykonawca** poinformuje o każdej zmianie osób odpowiedzialnych za realizację umowy. Powyższa zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
4. Komórką organizacyjną **Zamawiającego** odpowiedzialną za techniczną stronę realizacji umowy jest Dział Obsługi Handlu.

§ 9.

Materiały, urządzenia i sprzęt

1. Materiały, urządzenia i sprzęt konieczny do realizacji przedmiotu umowy dostarczy na swój koszt i ryzyko Wykonawca.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów lub urządzeń dokumentów dopuszczenia wyrobów budowlanych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 10.

Gwarancja i rękojmia

1. **Wykonawca** udziela 24-miesięcznej gwarancji od bezusterkowego odbioru.
2. Okres rękojmi rozszerza się odpowiednio do okresu gwarancji.
3. W okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, wszelkie usuwanie wad dokonywane będzie w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust.1 umowy. **Zamawiający** nie ponosi jakichkolwiek kosztów związanych z usuwaniem wad.
4. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wad w terminie ustalonym przez strony, **Zamawiający** po uprzednim pisemnym zawiadomieniu, może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt **Wykonawcy** na podstawie odrębnej umowy.
5. Na wykonanie w okresie gwarancji lub rękojmi naprawy lub zużyte do ich wykonania materiały i wyroby, gwarancja i rękojmia biegnie na nowo, licząc od dnia podpisania przez **Zamawiającego** protokołu odbioru naprawy.
6. **Wykonawca** usunie, stwierdzone przez **Zamawiającego**, wady w okresie rękojmi bez względu na koszty z tym związane.
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez **Wykonawcę**, postanowienia dotyczące rękojmi za wady i gwarancji jakości pozostają w mocy w odniesieniu do robót wykonanych przez **Wykonawcę** do dnia odstąpienia.
8. Dokumentem gwarancyjnym jest niniejsza umowa.

§ 11.

Ochrona danych osobowych

1. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO), dla których Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Praskich Terenów Publicznych w Dzielnicy Praga-Północ m. st. Warszawy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wykonawca oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Zamawiającego, w sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą), a także danych osobowych osób, które Zamawiający wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej umowy.

§ 12.

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niedotrzymanie zobowiązań umownych, jeżeli takie niedotrzymanie będzie skutkiem działania siły wyższej.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne, nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Przejawami siły wyższej są:
 - 1) klęski żywiołowe, w tym pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan;
 - 2) działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne;
 - 3) niezależne od woli Stron działania władz publicznych.
3. Po stwierdzeniu zaistnienia przypadku siły wyższej **Wykonawca i Zamawiający** podejmą wspólnie wszystkie kroki w rozsądnych granicach w celu zapobieżenia lub zmniejszenia skutków oddziaływania siły wyższej na przedmiot umowy.
4. Skutek siły wyższej będzie służył do zwolnienia znajdującej się pod jej działaniem Strony z zobowiązań dotkniętych działaniem danego przypadku siły wyższej na podstawie niniejszej umowy, aż do usunięcia oddziaływania siły wyższej.
5. Zawieszenie wykonania obowiązków nie będzie wykraczać poza zakres oddziaływania siły wyższej, ani nie będzie trwało dłużej niż oddziaływanie siły wyższej.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. Każda ze Stron umowy oświadcza, iż jest prawidłowo umocowana do jej zawarcia.
2. **Wykonawca** oświadcza, iż dane wskazane w dokumentach rejestrowych **Wykonawcy** są w chwili podpisywania umowy aktualne i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym. W przypadku zmiany danych rejestrowych, mających znaczenie dla zawartej umowy, **Wykonawca** zobowiązuje się powiadomić o nich **Zamawiającego**, pod rygorem skutków prawnych dla **Wykonawcy** wynikających z faktu niepowiadomienia.
3. Tytuły poszczególnych paragrafów mają wyłącznie charakter informacyjny i nie mogą stanowić podstawy do wykładni postanowień umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy Kodeks cywilny.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.

6. **Wykonawca** oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikacyjne, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 06.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
7. Każda zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. **Wykonawca** nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego**.
9. Załącznikami do umowy są:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) Załącznik nr 2 – Protokół przekazania placu budowy;
 - 3) Załącznik nr 3 – Protokół odbioru prac;
 - 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie o zmianie numeru rachunku bankowego.
10. Załączniki, o których mowa w ust. 9, stanowią integralną część umowy.
11. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla **Zamawiającego** i jeden dla **Wykonawca**.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Opis przedmiotu zamówienia

„Wykonanie wewnętrznej instalacji energetycznej na parkingu przy ul. Ratuszowej”

Przedmiotem zamówienia jest

1. **Wykonanie przyłącza elektroenergetycznego zgodnie z projektem zagospodarowania terenu stanowiącym załącznik nr 1 oraz schematem zasilania stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego opisu przedmiotu zamówienia**

Informacje ogólne:

- a. Wszelkie prace przyłączeniowe w złączu kablowo-pomiarowym Innogy muszą być wykonane w porozumieniu i pod nadzorem Innogy.
- b. Budowa linii przyłącza elektroenergetycznego nN, WLZ powinna być wykonana z obowiązującymi normami i standardami oraz być zgodna z wiedzą techniczną.
- c. Po zakończeniu prac przyłączeniowych wykonawca powinien przedstawić zamawiającemu dokumentację powykonawczą, w tym pomiary elektryczne, pomiar rezystancji kabli nN, pomiar rezystancji uziemienia złącza oraz karty materiałowe i certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną na zastosowane materiały
- d. Prace ziemne, wykop pod trasę kabla należy wykonywać z zachowaniem ostrożności. Prace ziemne przy istniejących złączach wykonywać ręcznie.
- e. Wszelkie prace powinny być wykonane z obowiązującymi przepisami BHP

Szczegółowy opis robót oraz materiałów użytych do wykonania przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 3. Wskazane w załączniku elementy nie stanowią zamkniętego katalogu. Wykonawca rozszerzy dokumentację o inne elementy, wymagane przepisami prawa lub niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

Z uwagi na przyjęte w umowie wynagrodzenie ryczałtowe, zestawienie materiałów i prac ma jedynie charakter pomocniczy i służy do uszczegółowienia opisu przedmiotu zamówienia.

2. **Wykonanie inwentaryzacji Geodezyjnej po wykonaniu w/w prac.**

- a. Inwentaryzację należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- b. Mapy z inwentaryzacji winny być opatrzone klauzulą o przyjęciu dokumentów do zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

3. **Zabezpieczenie placu budowy**



Wykonawca w porozumieniu z **Zamawiającym** na podstawie protokołu przekazania placu budowy określa obszar który powinien mieć taką powierzchnię, by możliwe było przechowywanie wszystkich materiałów niezbędnych do przeprowadzanych robót i odpadów z placu budowy. Wszelkie roboty budowlane mogą być prowadzone jedynie na wyznaczonym terenie. Przed rozpoczęciem robót **Wykonawca** na własny koszt zabezpieczy przekazany przez **Zamawiającego** plac budowy. Ogrodzenie powinno być wykonane w sposób nie stwarzający zagrożenia dla ludzi. W przypadku gdy budowa ogrodzenia jest nie możliwa, granice placu

budowy muszą być oznakowane za pomocą tablic ostrzegawczych, a w razie konieczności powinien być zapewniony stały nadzór.

4. Odbiór robót

- a. Po zakończeniu robót – uporządkowanie terenu i przekazanie go **Zamawiającemu** w terminie ustalonym na odbiór końcowy robót;
- b. Roboty będą odebrane w całości po zakończeniu wszystkich prac;
- c. Zamawiający sporządzi protokół odbioru prac.



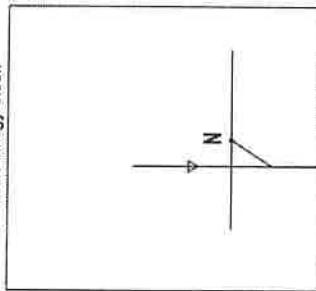
Projektował: www.ietserwis.pl			Inwestor: Miejsce Stołeczne Warszawa, ul. PL Bankowy 3/5 Zarząd Praskich Terenów Publicznych, Dzielnicy Praga - Północ M.St. Warszawa, ul. Brudzińskiego 7.	
Objekt: Parking	Adres obiektu: Warszawa, ul. Ratuszowa dz. 62 obręb 4-13-4.			
Tytuł: Budowa elektroenergetycznego przyłącza kablowego nN 0,4 kV, WLZ.				
Nazwa: Projekt zagospodarowania terenu.		Data: 26.08.2021 Skala: b.s. Projektował: Marek Maraszczyk Opracował: Sebastian Zieliński		Format: A4 Rysunek nr: E-2 Uprawnienia: Podpis: 
		D1/666/1315/16		

Pp=15 KW

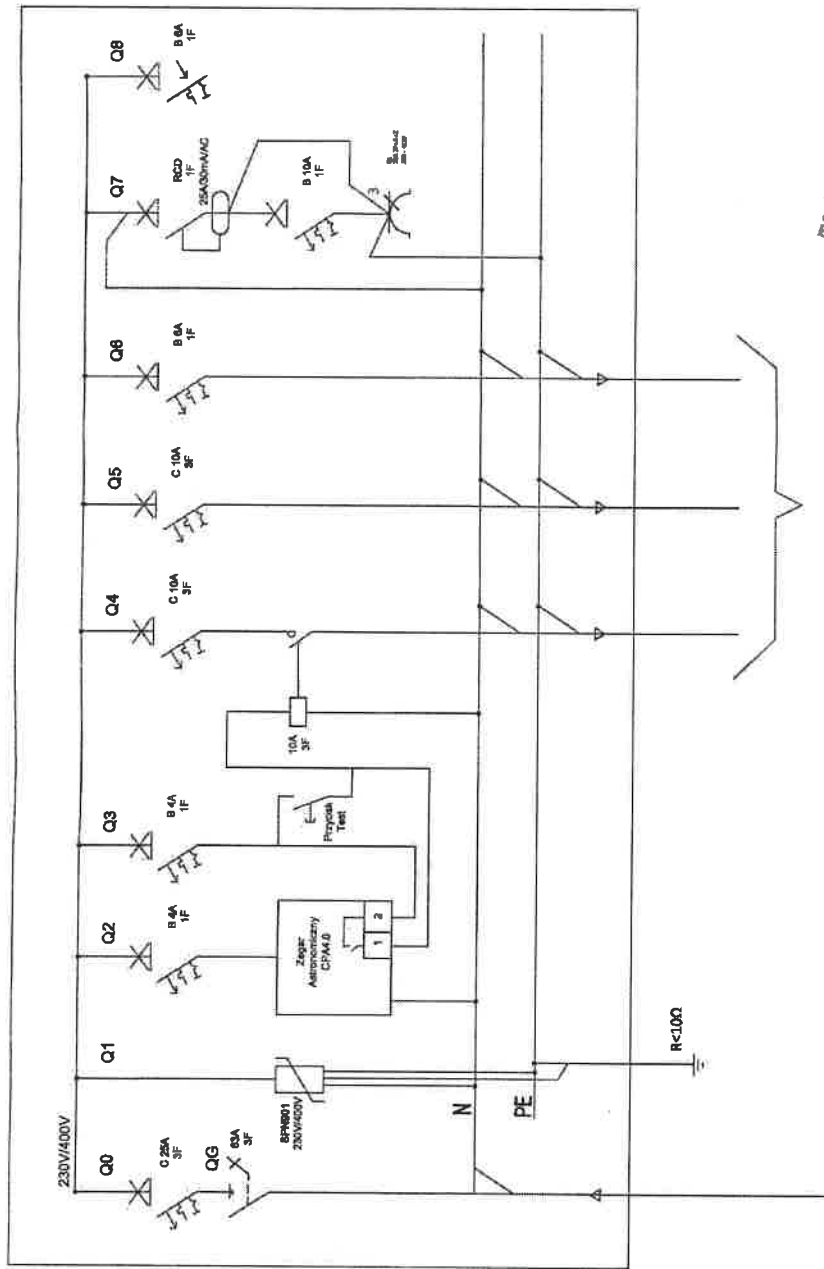
Opis obwodów.

- QG - Rozłącznik awaryjny umieszczony na elewacji obudowy rozdzielni.
- Q0 - Zabezpieczenie główne.
- Q1 - Obrotnik przepięciowy SPN801.
- Q2 - Zabezpieczenie zegara astronomicznego.
- Q3 - Zabezpieczenie stycznika.
- Q4 - Obwód oświetlenia terenu.
- Q5 - Obwód oświetlenia ochrony.
- Q6 - Obwód szlabanu.
- Q7 - Wewnętrzne gniazdo serwisowe - 230V.
- Q8 - Rezerwa.

Złącze ZK21+ZKL1
poza zakresem opracowania
w zakresie inżynierii Stoen



Rozdzielnia nN terenu - RnNT



projektowane przyłącze kablowe WLZ

YKY4x16mm² L=10m

poza zakresem opracowania

mgr inż. Marek Maraszek
uprawnienia budowlane do projektowania
i kierowania robotami budowlanymi
w zakresie instalacji elektrycznych
ZP 414/04/442/1302/16 LWS 6220/10052/1

Projektował: www.ietservis.pl		Inwestor:
Obiekt: Parking		Miasto Stołeczne Warszawa, ul. PL Bankowy 3/5 Zarząd Praskich Terenów Publicznych, Dzielnicy Praga - Północ M.St.Warszawa, ul. Brudzińskiego 7.
Adres obiektu: Warszawa, ul. Ratuszowa dz. 62 obręb 4-13-4.		Format: A4 Rysunek nr: E-1
Tytuł: Budowa elektroenergetycznego przyłącza kablowego nN 0,4 kV, WLZ.		Data: 26.08.2021 Skala: b.s.
Nazwa: Schemat zasilania.		Projektował: Marek Maraszek
		Operował: Sebastian Ziemiał
		Podpis:
		D1/886/1315/16

Układ pracy sieci: TN-C

Materiał					
1	2	3	4	5	6
Lp.	Opis	Jednostka miary	ilość	Cena jednostkowa	Wartość
1	Rozdzielnica Nnt - RnNT	szt.	1,00		
2	Bednarka do uziemienia	kpl.	1,00		
3	Rura osłonowa DVK 75	mb	10,00		
4	Kabel YKY 4 x 16 mm ²	mb	10,00		
5	Folia niebieska	mb	10,00		
6	Czteropalczatka na kabel 4 x 16 mm ²	szt.	2,00		
7	Piach na podsypkę i zasypkę	kpl.	1,00		
8	Mat. Pomocnicze		1,00		

Robocizna					
Lp.	Opis	Jednostka miary	ilość	Cena jednostkowa	Wartość
1	Wykop mechaniczny pod kabel nN	m	10,00		
2	Wykonanie podsypki pod kable nN	mb	10,00		
3	Układanie kabla nN 4x16 mm ² w wykopie w rurze osłonowej	mb	10,00		
4	Dopuszczanie do pracy przez Innogy w celu wprowadzenia kabla do złącza kablowo-pomiarowego	kpl.	1,00		
5	Pomiar kabla nN 4x16 mm ²	kpl.	1,00		
6	Wprowadzenie kabla do złącza kablowo-pomiarowego Innogy	szt.	1,00		
7	Rozszycie kabla nN; 4 x 16 mm ² w złączu kablowo-pomiarowym	szt.	1,00		
8	Montaż czteropalcówki na kablu 4 x 16 mm ²	szt.	1,00		
9	Podpięcie kabla pod zaciski przyłączeniowe w złączu kontrolnopomiarowym	szt.	1,00		
10	Wykonanie zasypki kabli Nn	mb	10,00		
11	Układanie folii oznacznikowej niebieskiej	mb	10,00		
12	Zasypywanie wykopu kablowego gruntem rodzimym z zagęszczeniem zagęszczarką stopową	mb.	10,00		
13	Ustawienie rozdzielnicy RnNT	szt.	1,00		
14	Wykonanie uziemienia dla rozdzielnicy RnNT	kpl.	1,00		
15	Pomiar uziemienia rozdzielnicy RnNT	kpl.	1,00		
16	Wprowadzenie kabla 4 x 16 mm ² do rozdzielnicy RnNT	szt.	1,00		
17	Rozszycie kabla nN; 4 x 16 mm ² w rozdzielnicy RnNT	szt.	1,00		
18	Montaż czteropalcówki na kablu 4 x 16 mm ²	szt.	1,00		
19	Podpięcie kabla pod zaciski w rozdzielnicy RnNT	szt.	1,00		

Razem wartość prac netto (Materiał + Robocizna)	0
---	---

Razem wartość prac brutto (Materiał + Robocizna)	0
--	---

Protokół przekazania placu budowy

spisany dnia w Warszawie

w sprawie przekazania terenu budowy dla wykonania robót:

Wykonanie wewnętrznej instalacji energetycznej na Targowisku Namysłowska przy ul. Namysłowskiej 8 w Dzielnicy Praga-Północ m. st. Warszawy”

Zamawiający:

Zarząd Praskich Terenów Publicznych w Dzielnicy Praga-Północ m. st. Warszawy z siedzibą w Warszawie przy ul. Brudzińskiego 7 posługującym się numerem NIP: 525-22-48-481, REGON: 01525964, dla którego organem reprezentującym jest Prezydent Miasta Stołecznego Warszawy.

Wykonawca:

.....
.....

Strona przekazująca:

1

2

Strona przyjmująca:

3

4

Zamawiający przekazuje Wykonawcy teren budowy w celu wykonania przedmiotu umowy nr z dnia Przekazany teren został oznaczony literami na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu. Powierzchnia przekazanego terenu około

W wyniku protokolarnego przejęcia przez Wykonawcę od Zamawiającego terenu budowy, Wykonawca ponosi do chwili odbioru odpowiedzialność za szkody wynikłe na przejętym terenie. Wykonawca powinien przed przystąpieniem do robót ogrodzić i oznakować teren budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz opracować plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia.

Wykonawca zabezpieczy teren budowy oraz skład materiałów, tak by nie stanowiły one zagrożenia.

Wykonawca zapewni prowadzenie robót zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie BHP i P-POŻ.

Roboty należy wykonywać zgodnie z:

- umową o nr zawartą w dniu
- załącznikiem nr 1 do umowy (opis przedmiotu zamówienia) oraz przekazaną dokumentacją projektową stanowiącą załącznik nr 1 i 2 do opisu przedmiotu zamówienia.

Uwagi dodatkowe:

.....

.....

.....

.....

.....

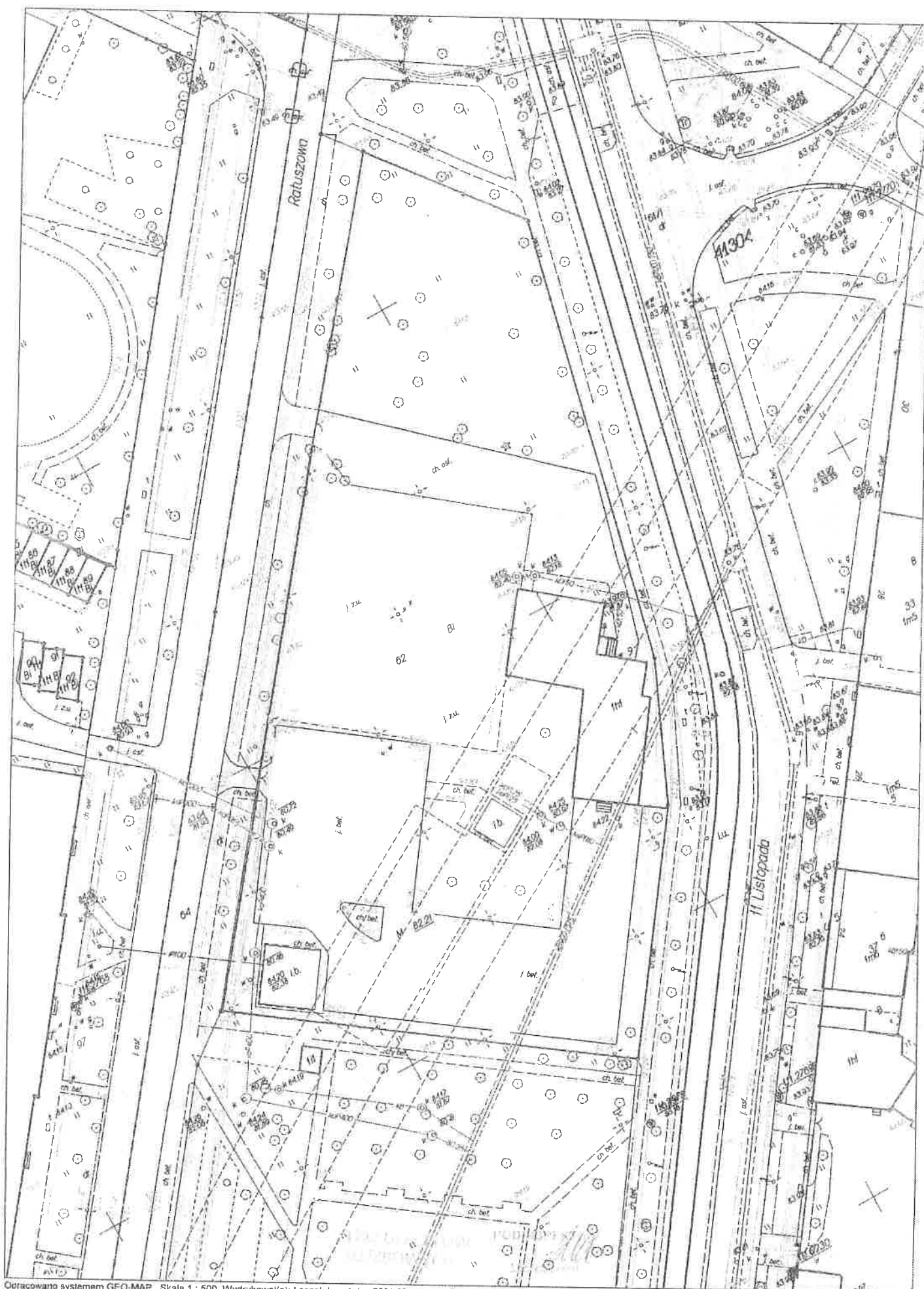
Na tym protokół zakończono i podpisano:

1.

2.

3.

4.



Warszawa, dnia r.

PROTOKÓŁ ODBIORU PRAC

Na podstawie umowy ZP/PN/ZO/ /2021 z dniar.

Komisja w składzie:

1.
2.
3.

Reprezentująca Zarząd Praskich Terenów Publicznych w dzielnicy Praga-Północ m.st. Warszawy, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

1.
2.

Reprezentująca z siedzibą w przy ul., zwanym dalej „Wykonawcą”

Komisja po dokonaniu oględzin oraz zapoznaniu się z dokumentacją powykonawczą stwierdza:

1. Zgłoszenie zakończonych prac Wykonawca zgłosił r.. Termin realizacji prac został
2. W wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzono wykonanie/niewykonanie* prac w zakresie „Wykonanie wewnętrznej instalacji energetycznej na parkingu przy ul. Ratuszowej”, jakościowo zgodnych/niezgodnych* ze . z umową oraz opisem przedmiotu zamówienia.
3. Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT opiewającej na kwotę brutto zł (słownie: zł)
4. Okres gwarancji trwającejmiesięcy liczony od daty podpisania niniejszego protokołu obowiązywać będzie do dnia

Uwagi:

.....
.....

Protokół niniejszy sporządzono w 4 egzemplarzach, z których 3 egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 egzemplarz Wykonawca.

*zaznaczyć prawidłowe

w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO

protokół podpisali

w imieniu WYKONAWCY

protokół podpisali:

.....
miejscowość, data

Dane Wykonawcy:

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O ZMIANIE RACHUNKU BANKOWEGO**

Wykonawca zawiadamia, że wskazany w umowie z dnia _____ nr _____ zawartej z Zarządem Praskich Terenów Publicznych w Dzielnicy Praga-Północ m.st. Warszawy rachunek bankowy od dnia _____ jest nieaktualny, a płatności wynikające ze wskazanej umowy należy uiszczać na rachunek nr _____.

Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że podany wyżej rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, a także że rachunek ten znajduje się w elektronicznym wykazie podatników VAT, prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

ALBO

Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że wskazany wyżej rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, a także że rachunek ten nie znajduje się w elektronicznym wykazie podatników VAT, prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, z uwagi na

_____/należy
podać przyczyny i podstawy prawne/.

podpis Wykonawcy

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Zarząd Praskich Terenów Publicznych w Dzielnicy Praga Północ m. st. warszawy, ul. Burdzińskiego 7, 03-480 Warszawa*
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Zarząd Praskich Terenów Publicznych w Dzielnicy Praga Północ m. st. warszawy* jest Pan Krzysztof Ludwiniak, kontakt: *sekretariat.zptp@um.warszawa.pl, telefon 22 277 46 04;*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytanie ofertowym.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych w Zarządzie Praskich Terenów Publicznych w Dzielnicy Praga Północ m. st. Warszawy o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.), Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) oraz Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429 ze zm.) związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.